

Ukmergės r. Vidiškių pagrindinė mokykla

Laimutė Strelčiūnienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02 -12 Nr. 3-15
Vidiškiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Ukmergės r. Vidiškių pagrindinė mokykla 2025 m. įgyvendino ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas vadovaudamasi mokyklos 2025-2026 m. m. veiklos planu, patvirtintu 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 53 V, Vidiškių pagrindinės mokyklos 2025-2026 m. m. ugdymo programų įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 41 V, mokyklos 2024-2026 metų Strateginiu planu, patvirtintu 2024 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. Š1- 51.

1. Vykdamas veiklas viena iš krypčių, numatytų mokyklos veiklos planuose – **užtikrinti sėkmingą ugdymo proceso organizavimą ir įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą**. Pasinaudojus vidaus ir išorės vertinimo išvadomis, parengti ugdymo planai ir metinės veiklos programos. Mokytojai tobulino įvairias pasirinktas kompetencijas: dažniausiai dalykines, informacinių technologijų, „Kaip motyvuoti mokinius mokytis“, „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech“), įtraukiojo ugdymo klausimais. Mokytojai laikėsi vieningų susitarimų, taikant pamokose veiksmingas individualios mokinių pažangos ir pasiekimų, pamokose atpažinimą ir įvertinimo strategijas, taikė įvairius mokymo metodus, nuolat stebėjo mokinių išmokimą, naudojo įvairius vertinimo būdus, įtraukė mokinius į įsivertinimą, akcentuodami jų asmeninę pažangą.

Įgyvendinant bendrąsias atnaujintas ugdymo programas, ypatingas dėmesys skiriamas patyriminio mokymo(si) būdų taikymui, kritinio mąstymo ugdymui. Mokytojams, naudojant aktyviuosius mokymo būdus ir metodus, mokiniai skatinami kurti atvirą, atsakingą bendravimo aplinką įvairiais mokymosi lygiais, kūrybiškai naudojant informaciją, lanksčiai, originaliai mąstyti ir kartu veikti, priimant sprendimus bei iššūkius. Mokytojai organizuoja mokymą(si) diferencijuodami užduotis pagal mokinių gebėjimus bei laiką užduotims atlikti, taiko įvairius pergrupavimo būdus pagal mokinių mokymosi poreikius.

Mokykloje naudojamų skaitmeninių priemonių, programų, interaktyvių mokymo platformų gausa, leido diferencijuoti užduotis pagal mokinių gebėjimus ir interesus. Mokomųjų dalykų ugdymo turinys siejamas integruojant su kito dalyko turiniu dėstomo dalyko pamokose. Mokytojai organizuoja edukacines išvykas, vykdo projektus, kurie padeda tobulinti mokėjimo mokytis, komunikavimo kompetencijas. 90% mokytojų vykdo tikslingą, efektyvią, gerus rezultatus duodančią formaliojo ir neformaliojo ugdymo integraciją, kuri padeda lavinti dalykinius mokinių gebėjimus bei bendrąsias kompetencijas. Mokytojai pripažįsta mokinių individualumą pagal asmeninius ir ugdymosi poreikius, interesus, gebėjimus, mokymosi stilius. Į tai atsižvelgia organizuodami mokymą(si). Mokytojai atpažįsta gabius, nestandartinio mąstymo mokinius įvertinę NMPP rezultatus, po I, II ir III trimestro įsivertina darbo su mokiniais rezultatus. Ugdymo planas panaudojamas pagal mokinių gebėjimus. Rengdami programas specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokytojai atsižvelgia į mokinių skirtybes bei asmeninius ugdymo(si) poreikius. Tai svarstyta VGK posėdžiuose „Dėl mokytojų parengtų pritaikytų ir individualizuotų programų specialiujų poreikių mokiniams kokybės ir aprobavimo“. Klasių vadovai nustato mokinių mokymosi stilius, stebėtų pamokų metu išryškėjo mokytojų pastangos organizuoti ugdymo procesą

atsižvelgiant į nustatytus stilius, 80% mokytojų parengia papildomas užduotis gabesniems mokiniams, kurie greitai atlieka nurodytas užduotis, naudoja įvairius naujos medžiagos pristatymo būdus. Skatinamas mokinių individualaus mokymosi būdų bei tempo pasirinkimas. Mokinių teigimu: 80% mokytojų su mokiniais aptaria, ką jie moka gerai, kur padaryta pažanga ir kur mokiniai turi pasitempti. Tėvų teigimu: per pamokas mokiniai turi galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis pagal savo gebėjimus, mokykloje yra atsižvelgiama į vaiko savitumą (gabumus, polinkius) jį ugdant ir mokant. Siekiama prasmingos integracijos, mokymosi patirčių tarpusavio ryšio. Visi mokytojai ilgalaikiuose planuose numato tarpdalykinę bei prioritetinių ugdymo(si) sričių (sveikos gyvensenos, saugos, verslumo, karjeros ugdymo ir kt.) integravimą. Mokytojų ilgalaikiuose planuose, neformalaus ugdymo programose, metodinių grupių veiklos planuose, klasių vadovų planuose analizuotos ir įsivertintos integracijos galimybės. Integracija atsispindi ir elektroniniame dienyne.

Mokykloje veikia 16 būrelių, kuriuos lanko 98% mokinių (daugelis mokinių lanko daugiau nei vieną būrelį). Rajono neformaliojo ugdymo įstaigas lanko apie 43% mokinių. Mokiniai aktyviai dalyvauja neformaliajame ugdyme, įvairiuose projektuose ir teminiuose renginiuose, kurių metu lavinami mokinių mąstymo, kūrybiškumo, lyderystės ir kiti gebėjimai, elgesio, bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžiai. Per mokslo metus suorganizuojama 13 tradicinių renginių, 14 teminių renginių, 20 prevencinių renginių, dalyvauja rajono sportiniuose renginiuose, ugdymo karjerai renginiuose, rengiamos profesinio veiklinimo išvykos į įmones ir organizacijas. Tokio masto neformalusis ugdymas reikšmingai prisideda prie mokinių socialinių, emocinių ir lyderystės kompetencijų ugdymo bei mokyklos patrauklumo.

2. Įgyvendinant antrąjį tikslą – **kurti saugią mokyklą, ugdyti sveiką pilietį**. Mokykla daug priemonių ir renginių skiria ne tik mokomųjų dalykų mokymui, bet ugdo mokinių vertybines nuostatas, sveiką gyvenseną, socialinius įgūdžius, tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo santykius.

Kaip ir kasmet vykdomas socializacijos ir prevencinis darbas, projektinė veikla, dalyvaujama naujų projektų rengimo konkursuose. Mokykloje sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje. Sėkmingai veikia nuosekli ir ilgalaikė socialines emocines kompetencijas ugdanti prevencinė programa Lions Quest: 1-4 klasių mokiniams – „Laikas kartu“, 5-8 klasių mokiniams – „Paauglystės kryžkelės“, 9-10 klasių mokiniams – „Raktai į sėkmę“, taip pat vykdoma saugios aplinkos mokykloje kūrimo programa „Savu keliu“.

Viena iš svarbiausių naujovių – Vidiškių pagrindinėje mokykloje atidarytas jaukus ir šiuolaikiškas vaikų darželis. Į atnaujintas, moderniai įrengtas mokyklos patalpas persikėlė dvi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės iš buvusio avarinės būklės pastato Šventupėje. Nuo šiol visi ugdytiniai – nuo pačių mažiausių iki vyriausiųjų – mokosi ir auga po vienu stogu. 430 kv. m. plote įrengtos šviesios ir spalvingos edukacinės, žaidimų, poilsio ir fizinio aktyvumo erdvės, šildomos grindys, vėdinimo ir kondicionavimo sistema, pritaikymas žmonėms su negalia – visa tai kuria komfortišką, saugią ir vaikui draugišką aplinką. Džiugu, kad šis darželis – vienas moderniausių rajone. Jį jau spėjo įvertinti ir vaikai, ir tėvai. Tai ne tik gražios, bet ir funkcionalios, vaikų poreikiams pritaikytos erdvės, skatinančios smalsumą, kūrybiškumą ir bendrystę. Toks šiuolaikiško darželio atsiradimas – ne tik emocinė, bet ir finansinė nauda. Taupiai ir tvariai naudojamos Ukmergės rajono savivaldybės biudžeto lėšos.

Bendradarbiaujant su Ukmergės jaunimo laisvalaikio centro darbuotojais, kurie vykdo mobilųjį darbą su 7-10 klasių mokiniais, sprendžiamos mokinių emocinės, psichologinės problemos. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija skyrė lėšų projekto „Ju20Tu‘25“ įgyvendinimui. Veiklos neapsiribojo vien stalo žaidimais, filmų popietėmis, diskusijomis, kūrybine, pažintine veikla, mokiniai turėjo galimybę ir pakeliauti po apylinkę, išvykti į pažintines-pramogines išvykas. „Mūsų tikslas išlieka tas pats: bus siekiama, kad jaunas žmogus keistų savo įprastą gyvenimo būdą iš pasyvaus į organizuotą, aktyvų ir sąmoningą veikimą.

Svarbia neformaliojo ugdymo sritimi mokykloje išliko sportinė veikla, sveikos gyvensenos ugdymas, žalingų įpročių prevencija. Dalyvauta sveikatos ugdymo programose, organizuoti susitikimai, kuriuose kalbėta, diskutuota apie sveiką mitybą, dantų priežiūrą, antibiotikus, alkoholio žalą, energetinius gėrimus, narkotikų poveikį organizmui. Itin daug dėmesio skirta mokinių psichinei sveikatai. Parengtas ir patvirtintas tvarkos aprašas įsak. 2025 09 09 Nr.57 V., „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo mokykloje“, turėjo teigiamos įtakos mokinių elgsenai. Pertrauka be telefono – laikas judėti, žaisti, bendrauti, mokykloje sumažėjo patyčių, konfliktų, vyksta aktyvesnis moksleivių judėjimas.

Visuomenės sveikatos specialistė mokiniams vedė paskaitas aktualiomis temomis, minėjo pasaulinę sveikatos dieną, pasaulinę stuburo dieną, organizavo viktorinas, gilindama mokinių žinias apie sveikatą mokydama, kaip išlikti sveikiems ir energingiems. Organizuotos psichologų paskaitos mokiniams apie emocijas, jų išraiškas, valdymą, apie stresą ir nerimą.

Šių metų šūkis – „Judėkime darniai kartu“. Vidiškių pagrindinės mokyklos bendruomenė, palaikydama Judumo savaitės idėją, visą šią savaitę dalyvavo įvairiose veiklose.

Palaikydama pilietinės akcijos „Darom“ idėją mokyklos bendruomenė tvarkė mokyklos aplinką, švarino miestelio apylinkes, Šventupės dvaro parką. Mokykla glaudžiai bendradarbiauja su Šventupės, Vidiškių miestelio bendruomenėmis, UKC Šventupės ir Vidiškių skyriais, noriai palaiko jų iniciatyvas, kartu rengia ir organizuoja renginius, dalyvauja įvairiose akcijose.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą.	Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus.	Parengti Vidiškių pagrindinės mokyklos nuostatų pakeitimai, pateikti steigėjui tvirtinti iki 2025-09-01. Parengti reikiami dokumentai ir pateiktas prašymas Vilniaus visuomenės sveikatos centro Ukmergės skyriui leidimui – higienos pasui, dėl ikimokyklinio ugdymo veiklos organizavimo Vidiškių pagrindinėje mokykloje.	Parengti Vidiškių pagrindinės mokyklos nuostatai, patvirtinti Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2025-09-25 Nr. 7-190 ir įregistruoti JAR. Parengti dokumentai ir pateikti nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie sveikatos apsaugos ministerijos leidimui – higienos pasui „Ikimokyklinio ugdymo veiklos organizavimui Vidiškių pagrindinėje mokykloje“, licencijos išdavimo data 2025-08-08 Nr. LHP-2824.
1.2. Užtikrinti įvairių ugdymosi	Stiprėja mokyklos galimybės priimti ir ugdyti įvairių	Pedagogų tikslingas dalyvavimas mokymuose darbu su probleminiais	Įgyvendinant įtraukūjį ugdymą ir stiprinant mokytojų, dirbančių su

<p>poreikių turinčių mokinių sėkmingą įtrauktį.</p>	<p>ugdymosi poreikių turinčius mokinius.</p>	<p>mokiniais. Mokyklos fizinės aplinkos pritaikymas prie įvairių mokinių ugdymosi poreikių, rūpinimasis įsteigti papildomas pagalbos mokiniui specialistų pareigas. Įrengtos specialiosios ugdymo ir relaksacijos erdvės.</p>	<p>specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, kompetencijas, buvo inicijuotos pedagogų konsultacijos, kurias vedė Ukmergės ŠPT specialistai, Ukmergės „Ryto“ ugdymo centro konsultantai. 80 % pedagogų baigė specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus. Išaugo didelių ir labai didelių specialiųjų poreikių mokinių skaičius, įsteigtas antras mokinio padėjėjo etatas. Veiksmingai veikė Vaiko gerovės komisija, rengė rekomendacijas mokinių mokymosi sunkumų nustatymui. Baigiamas įrengti sensorinių priemonių kabinetas.</p>
<p>1.3. Užtikrinti sėkmingą ikimokyklinio ugdymo skyriaus perkėlimą į Vidiškių mokyklos patalpas.</p>	<p>Ugdymo aplinkos, grupių, žaidimų aikštelės įrengimas.</p>	<p>Savalaikis perkėlimas grupių, inventoriaus iš ikimokyklinio ugdymo skyriaus į mokyklos patalpas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų veiklos plėtra.</p>	<p>Pilnai įrengtos dvi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės, maitinimo patalpa, skalbykla, įsigytas reikiamas inventorių ir mokymo priemonės. Įrengta vaikų žaidimų aikštelė, atlikta pagal galiojančias HN 131:2023 ir Lietuvos standarto LST EN 1176 reikalavimus aikštelės įrangos kontrolės ataskaita 2025-06-26 Nr. P506-20358-2025. Parengti dokumentai ir pateiktas prašymas VMVT „Dėl maisto tvarkymo subjekto veiklos papildymo ikimokyklinio ugdymo maisto tvarkymo</p>

			skyriaus veikla“, 2025-06-11 įsakymas Nr. 69 MTSPI-716.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas Ukmergės r. Vidiškių pagrindinės mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. Patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu 2025 m. sausio 2 d. Nr. 1 V, 2025 m. rugsėjo 8 d. 56 V.	Mokyklos darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, reglamentuoja darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (pareigybių lygius, grupes, pareigines algos koeficientų dydžius, priemonių dydžius ir jų skyrimo tvarką, kintamosios dalies dydžius ir skyrimo tvarką.
3.2. Tinkamai išspręsti personalo valdymo, įdarbinimo ir perkvalifikavimo klausimai.	2025 m. naujai įdarbinti 2 pedagogai, aptarnaujantis personalas, 3 mokytojai dalyvauja perkvalifikavimo studijų programose.
3.3. Inicijavau ir koordinavau Erasmus+ SCH projektą „Užsieniečių integracija ir įtraukusis ugdymas“.	Bendradarbiavimo su tarptautiniais partneriais patirtis pritaikoma ugdymo įstaigos veikloje, pasidalinta gerąja patirtimi sprendžiant užsieniečių integracijos klausimus, organizuojant įtraukų ugdymą. Mokytojai toliau išbando Erasmus+ projektų siūlomas galimybes, rengia paraišką mokinių mainų projektui. Projektas sudaro tvarią prielaidą kurti į mokinį orientuotą, kultūrinei įvairovei atvirą ugdymo aplinką, užtikrinančią lygias galimybes mokinių įsitraukimui, savijautai ir pasiekimų gerinimui.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Skatinti mokinių ir mokytojų dalyvavimą projektuose, koordinuoti projektų įgyvendinimą.	Mokinių ir mokytojų kompetencijų, bendradarbiavimo, komandinio darbo įgūdžių ugdymas, dalyvaujant projektinėse veiklose. Įgytų kompetencijų pritaikymas, siekiant ugdymo kokybės.	Sėkmingai tęsiamas projektas Erasmus + SCH. Mokykla dalyvauja aktyvų ir sveiką gyvenimo būdą skatinančiuose projektuose „Tvari mokykla 2030“, „Judumo savaitės“ renginiuose. Darželio grupės dalyvauja projektuose „Sveikata visus metus“, „Futboliukas“, „Žalias žvilgsnis į trispalvę“, „Mano miestas Ukmergė“, „Mažomis širdelėmis Lietuvai“, „Žalioji odisėja“.
8.2. Siekiant ugdymo kokybės, skatinti inovacijas, didinant mokymo ir mokymosi efektyvumą.	Ilgalaikiai mokymai mokytojams „Dirbtinis intelektas mokytojui – pratimai – įrankiai“. Tinklaveikoje su Ukmergės Dukstynos pagrindine mokykla naudotis TUM programos teikiamomis galimybėmis. Mokomųjų bendrovių veikla. Visos dienos mokyklos veiklos plėtra.	20 % mokytojų išklaušė mokymus „Dirbtinis intelektas mokytojui“, įgytas žinias naudoja savo veikloje. Organizuotos STEM veiklos. Pagal verslumo ir finansinio raštingumo Lietuvos Junior Achievement programą veikia įkurtos dvi mokinių mokomosios bendrovės. Sukurtos, kūrybiškai ir efektyviai naudojamos „Visos dienos mokyklos“ trys erdvės.
8.3. Mokyklos jubiliejaus 125 metų paminėjimas.	Skatinti mokinius ir visą bendruomenę domėtis mokyklos tradicijomis, kaupti ir sisteminti istorinę medžiagą.	Organizuotas mokyklos jubiliejui skirtų renginių ciklas, kūrybinės dirbtuvės: atvirukų, plakatų, eilėraščių, straipsnių kūryba. Išleistas leidinys „Mūsų mokyklos žingsniai“, nuotraukų instaliacija „125 metai- jauni ir šaunūs“.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

