



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI  
SPECIALISTŲ PERKVALIFIKAVIMO STUDIJŲ FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2019 m. balandžio 4 d. Nr. 13-465

Ukmergė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. 13-304 patvirtinta „Ukmergės rajono mokytojų profesijos prestižo didinimo programa“:

**T v i r t i n u** Ukmergės rajono savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perkvalifikavimo studijų finansavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Administracijos direktorius

Stasys Jackūnas

Ingrida Krikštaponienė

## **UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ PERKVALIFIKAVIMO STUDIJŲ FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perkvalifikavimo studijų finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Ukmergės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mokyklose pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas dirbančių mokytojų (toliau – Mokytojas) ir pagalbos mokiniui specialistų: socialinių, specialiųjų pedagogų (toliau visi kartu vadinami Pedagogai) perkvalifikavimo finansavimo šaltinius bei apibrėžia perkvalifikavimo finansavimo atrankos organizavimo procedūras.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. *perkvalifikavimas* – tai Pedagogo, turinčio aukštąjį arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, studijos, siekiant įgyti pedagogo /ar kito mokomojo dalyko/ srities kvalifikaciją.

2.2. *perkvalifikavimą vykdančios institucijos* – aukštosios universitetinės mokyklos ar jų padaliniai (toliau – aukštosios mokyklos), vykdančios mokytojų perkvalifikavimo studijas.

2.3. kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas) ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Tikslas: Siekti, kad būtų rengiami tokių specialybių/ kvalifikacijos Pedagogai, kurių reikia Savivaldybės mokyklų mokinių kokybiškam ugdymui.

4. Informacija apie Savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų perkvalifikavimo lėšų skyrimo ir naudojimo tvarką skelbiama interneto svetainėje [www.ukmerge.lt](http://www.ukmerge.lt).

### **II SKYRIUS PERKVALIFIKAVIMO FINANSAVIMAS**

5. Perkvalifikavimas gali būti finansuojamas:

5.1. valstybės biudžeto lėšomis;

5.2. savivaldybės biudžeto lėšomis („Ukmergės rajono mokytojų profesijos prestižo didinimo programa“);

5.3. privačiomis asmenų lėšomis;

5.4. iš kitų šaltinių.

6. Savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos Pedagogų perkvalifikavimo studijoms finansuoti, gali sudaryti ne daugiau kaip 50 proc. visų perkvalifikavimo studijų kainos.

### **III SKYRIUS ATRANKOS KRITERIJAI IR ORGANIZAVIMAS**

7. Teisę pretenduoti gauti dalinį savivaldybės finansavimą (toliau – Savivaldybės finansavimas) pedagoginės srities perkvalifikavimo studijoms: mokytojo (dirbti pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas) bei pagalbos mokiniui specialisto (socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo) turi Pedagogai:

7.1. dirbantys Ukmergės rajono ugdymo įstaigose;

7.2. turintys ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą;

7.3. pateikę šio Aprašo 14 punkte nurodytus dokumentus;

7.4. įsipareigojantys dirbti Savivaldybės mokykloje pagal persikvalifikavimo studijose įgytą specialybę ne mažiau kaip 5 metus.

8. Pedagogai teisę pretenduoti gauti savivaldybės finansavimą perkvalifikavimo studijoms turi tik vieną kartą. Dokumentai pateikiami Savivaldybės administracijos priimamajame (Kęstučio a. 3, Ukmergė, 1 kab.) ir elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“.

9. Pedagogų atranką gauti savivaldybės finansavimą perkvalifikavimo studijoms vykdo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta Atrankos komisija (toliau – Komisija).

10. Komisija sudaroma iš 7 narių. Komisijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 50 proc. narių. Sprendimai priimami balsų dauguma.

11. Komisijos darbui vadovauja Komisijos pirmininkas.

12. Komisijos posėdžiai protokoluojami.

13. Komisija, priimdama sprendimus dėl Pedagogų perkvalifikavimo studijų finansavimo, atsižvelgia į perkvalifikavimo studijoms finansuoti skirtas Savivaldybės biudžeto lėšas.

14. Pedagogas, norintis gauti Savivaldybės finansavimą perkvalifikavimo studijoms, Komisijai turi pateikti šiuos dokumentus:

14.1. motyvuotą prašymą (priedas), kuriame nurodoma tokia informacija:

14.1.1. argumentai dėl poreikio dalyvauti perkvalifikavimo studijose;

14.1.2. turimas išsilavinimas;

14.1.3. pabaigtos mokymo įstaigos pavadinimas;

14.1.4. įgyta kvalifikacija;

14.1.5. pedagoginio darbo patirtis ir stažas;

14.2. perkvalifikavimo institucijos pažymą apie organizuojamas studijas, kurioje nurodoma:

14.2.1. studijų programa;

14.2.2. studijų trukmė ir numatoma baigimo data;

14.2.3. studijų kaina (vienerių metų ir visų studijų);

14.3. darbdavio rekomendaciją.

14.4. patvirtinimą, kad 50 procentų studijų kainos apmokės savo/rėmėjų lėšomis.

15. Komisija, priimdama rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl kofinansavimo skyrimo perkvalifikavimo studijoms, vadovaujasi šiais pirmumo teisę sąlygojančiais kriterijais:

15.1. atitinkamos specializacijos Pedagogų poreikis savivaldybės mokyklose;

15.2. argumentuota Pedago darbdavio rekomendacija.

16. Studijoms finansavimas neskiriamas, jeigu Pedagogas gauna finansavimą iš valstybės biudžeto lėšų.

17. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą, priima sprendimą dėl dalinio finansavimo skyrimo Pedago perkvalifikavimo studijoms.

18. Komisija per 7 dienas nuo sprendimo dėl finansavimui perkvalifikavimo studijoms skyrimo priėmimo informuoja prašymą pateikusį Pedagogą apie priimtą sprendimą.

19. Savivaldybės administracijos Turto valdymo ir apskaitos skyrius Perkvalifikavimo studijų finansavimui skirtas lėšas perveda į aukštosios mokyklos sąskaitą vadovaudamasi savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir Pedagogų perkvalifikavimo studijų dalinio finansavimo sutartimi (toliau – Sutartimi).

20. Savivaldybės perkvalifikavimo studijoms skirtą finansavimą gavęs Pedagogas, lėšas naudoja ir už jas atsiskaito vadovaudamasis Sutartimi.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Perkvalifikavimo vykdymo kokybę užtikrina perkvalifikavimą vykdanči institucija.

22. Pedagogų perkvalifikavimo studijų finansavimą koordinuoja ir sutarčių vykdymą kontroliuoja Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius.

23. Pedagogai, kuriems paskirtas dalinis finansavimas perkvalifikavimo studijoms, privalo laikytis įsipareigojimų, numatytų šiame Apraše ir perkvalifikavimo studijų sutartyje.

---

Ukmergės rajono savivaldybės mokytojų  
ir pagalbos mokiniui specialistų  
perkvalifikavimo studijų finansavimo  
tvarkos aprašo priedas

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(darbo vieta, pareigos)

\_\_\_\_\_  
(adresas, telefono/ų Nr., el. pašto adresas)

Ukmergės rajono savivaldybės  
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL DALINĖS FINANSINĖS PARAMOS PERKVALIFIKAVIMO STUDIJOMS**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

Ukmergė

\_\_\_\_\_  
(Nurodoma: nuo kada, kur ir į kokią specialybę persikvalifikuoja, kur ir kokiose pareigose dirba,  
pedagoginio darbo stažas, ar gauta finansinė parama anksčiau, jeigu gauta, nurodyti, kada ir kt. )

**PRIDEDAMA:**

1. Turimą išsilavinimą, kvalifikaciją, darbo patirtį ir stažą pagrindžiantys dokumentai.
2. Perkvalifikavimo institucijos pažyma apie organizuojamas studijas, kurioje nurodoma: studijų programa, trukmė, numatoma baigimo data, studijų kaina (vienerių metų ir visų studijų).
3. Darbdavio rekomendacija ir kt.

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)