



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ
TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2013 m. kovo 28 d. Nr. 7-67
Ukmergė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290, Nr. 137-5379; 2009, Nr. 77-3165; 2010, Nr. 25-1177, Nr. 51-2480, Nr. 86-4525; 2011, Nr. 52-2504) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484) 12 straipsnio 2 punktu, Ukmergės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Ukmergės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2010 m. gegužės 27 d. sprendimą Nr.7-135 „Dėl vietinės rinkliavos nuostatų patvirtinimo“.
3. Sprendimas įsigalioja kitą dieną po jo paskelbimo rajono spaudoje.

Savivaldybės meras



AKT

Algirdas Kopūstas



PATVIRTINTA

Ukmergės rajono savivaldybės tarybos

2013 m. kovo 28 d.

sprendimu Nr. 7-67

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – rinkliava) tai Savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje.

2. Šie nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832), Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu (Žin., 2000, Nr. 52-1484), 2009-07-09 Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 7-162 patvirtintomis Ukmergės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis.

3. Rinkliavą administruoja Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – administratorius), vadovaudamasi Rinkliavos administravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Dalis rinkliavos administravimo funkcijų gali būti pavedama kitiems juridiniams subjektams.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. **Ūkinė veikla** – komercinė, gamybinė ir kitokia veikla, vykdoma Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje ilgiau kaip vieną mėnesį.

5. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

6. **Atliekų turėtojas** – atliekų darytojas arba asmuo, turintis atliekų.

7. **Turto valdytojas** – fizinis ar juridinis asmuo, valdantis nuosavybės, patikėjimo, panaudos arba nuomos teisėmis nekilnojamojo turto objektus Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje.

8. **Mokėtojas** – turto valdytojas, mokantis rinkliavą už save ir (arba) už kitus asmenis. Mokėtoju gali būti ir turto valdytojo įgaliotas asmuo.

9. **Gyvenamasis pastatas (namas)** – pastatas, kurio visas naudingasis plotas, didžioji jo dalis ar bent pusė naudingojo ploto yra gyvenamosios patalpos.

10. **Gyvenamosios patalpos** – butai gyvenamuosiuose ir negyvenamuosiuose pastatuose, namai, atskiri kambariai su bendrojo naudojimo patalpomis ir patalpos, kurių paskirtis nėra gyvenamoji, bet jose gyvenama, bei jų dalys.

11. **Negyvenamosios patalpos** – bet kurios patalpos, kurios nepriskiriamos prie gyvenamųjų, bei jų dalys.

12. **Bendrasis plotas** – patalpų (statinių) plotas, Nekilnojamojo turto registre įregistruotas, kaip bendrasis.

13. **Apskaitos laikotarpis** – vienas mėnuo.

14. **Rinkliavos administratorius** – Ukmergės rajono savivaldybės administracija.

15. **Turto objektas** – statinys, namas ar atskiros patalpos, kuriems Nekilnojamojo turto registre suteiktas atskiras unikalus numeris. Prie turto objekto priskiriamas ir Nekilnojamojo turto registre dar neįregistruotas statinys ar patalpa.

16. **Duomenų deklaravimas** – vietinės rinkliavos apskaičiavimui naudojamų duomenų keitimas pagal atliekų turėtojo pateiktą informaciją.

III. VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS IR DUOMENŲ DEKLARAVIMAS

17. Rinkliava skaičiuojama visiems fiziniams asmenims, gyvenantiems arba turintiems turto objektus savivaldybės teritorijoje, ir visiems juridiniams ir fiziniams asmenims, vykdančiams ūkinę veiklą savivaldybės teritorijoje, vadovaujantis dydžiais, nustatytais šių nuostatų 1 priede.

18. Mokėtojui rinkliava apskaičiuojama pagal visų jo valdomo turto objektų plotus ir juose gyvenančių asmenų skaičių. Kai rinkliava skaičiuojama vertinant gyvenamąsias patalpas, skaičiuojama pagal gyvenamųjų patalpų plotą ir jose gyvenančių asmenų skaičių, išskyrus įvairių socialinių grupių gyvenamąsias patalpas (globos namai, senelių namai, internatai, pensionatai ir pan.), kur vertinamas tik gyventojų skaičius.

19. Metinis rinkliavos dydis apskaičiuojamas litais dviejų ženklų po kablelio (centai) tikslumu.

20. Metinis rinkliavos dydis vienam gyventojui nustatomas litais be centų.

21. Rinkliavos dydis skaičiuojamas metams pagal Nekilnojamojo turto, Gyventojų ir Juridinių asmenų registrų duomenis ir deklaruojamus duomenis, jeigu jie deklaruojami kaip nustatyta šiuose nuostatuose arba rinkliavos administravimo tvarkos apraše. Rinkliavos dydis apskaičiuojamas pagal pastato (patalpos) bendrąjį plotą.

22. Esant faktinių duomenų (gyvenimo arba veiklos laikotarpio savivaldybėje, gyventojų skaičiaus, ūkinės veiklos vietos, turto objekto arba jo dalies paskirties ir ploto) neatitikimui registruose įregistruotiems arba jiems per metus pasikeitus, mokėtojas arba valdytojo įgaliotas asmuo rinkliavos administravimo tvarkos apraše nustatyta tvarka apie rinkliavos apskaičiavimui naudojamų duomenų pasikeitimus privalo deklaruoti administratoriui.

23. Turto valdytojams, gyvenantiems Nekilnojamojo turto registre neįregistruotose patalpose, rinkliava skaičiuojama pagal bendrojo ploto dydį – 100 m², išskyrus atvejus, kai jie duomenis deklaruoja.

24. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu vietinės rinkliavos dydį kartą per metus gali indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

25. Mokėtojas yra atsakingas už deklaruotų duomenų, kurie naudojami jo rinkliavai apskaičiuoti, teisingumą.

26. Pagalbinio ūkio paskirties pastatų (sandėlių, garažų, dirbtuvių, pirčių, saunų, malkinių, tvartų iki 100 kv. m., šiltnamių, daržinių, lauko tualetų, pavėsinių ir kitų) plotai, esantys privačioje namų valdoje, ūkininko valdoje, sodo žemės sklype, skaičiuojant rinkliavą nevertinami.

27. Mokėtojas gali pasirinkti alternatyvų rinkliavos apskaičiavimo būdą – pagal vežėjui faktiškai pridėtų atliekų kiekį. Komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašą tvirtina savivaldybės administracijos direktorius. Faktinis rinkliavos dydis tokiems mokėtojams apskaičiuojamas pagal šių nuostatų 1 priede šiam būdai nustatytą dydį ir faktiškai surinktą atliekų kiekį svorio vienetais. Mokėtojas, deklaruodamas atliekų kiekį pagal savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą tvarkos aprašą, kartu privalo nurodyti asmenis, kurie sukaupė deklaruojamą atliekų kiekį, ir turto objektus, kuriuose kaupiamos atliekos.

IV. MOKĖJIMAS IR GRAŽINIMAS

28. Prievolė mokėti rinkliavą atsiranda nuo rinkliavos įvedimo datos. Rinkliavą privalo mokėti visi fiziniai asmenys, gyvenantys arba valdantys turto objektus Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje, ir visi juridiniai ir fiziniai asmenys, vykdančys ūkinę ir kitokią veiklą Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje.

29. Rinkliavos mokesčiai pranešimai turto valdytojams fiziniams asmenims siunčiami vieną kartą per metus iki kovo 1 d.

30. Mokėtojai – juridiniai asmenys – rinkliavą paskaičiuoja patys ir sumoka į rinkliavos surenkamąją sąskaitą.

31. Rinkliava mokama į Ukmergės rajono savivaldybės administracijos vietinės rinkliavos surenkamąją sąskaitą po ketvirtadalį metinės rinkliavos sumos: juridiniai asmenys – atitinkamai iki kovo 25 d., birželio 25 d., rugsėjo 25 d. ir gruodžio 10 d.; fiziniai asmenys – iki balandžio 25 d., birželio 25 d., rugsėjo 25 d. ir lapkričio 30 d. Nepažeidžiant mokėjimo terminų, galima sumokėti visą metinę sumą ar jos likutį iš karto.

32. Rinkliavos permokos, pasibaigus kalendoriniams metams, mokėtojams reikalaujant, gražinamos į mokėtojo nurodytą sąskaitą arba užskaitomos kitų metų mokėjimams.

V. LENGVATOS

33. Remiantis Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 12 straipsniu, vietinės rinkliavos lengvatos nustatomos Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

34. Poilsinių, vasarnamių ir kitų sezoninio naudojimo gyvenamosios paskirties turto valdytojams vietinė rinkliava skaičiuojama tik nuo jų bendrojo ploto, jeigu šiuose objektuose nėra deklaruotų gyventojų. Nenaudojamoms, netinkamoms naudoti, negyvenamosioms patalpoms ar jų dalims, didesnėms nei 50 procentų jų dydžio, taikomas nulinis rinkliavos dydis.

35. Rinkliava mažinama 50 procentų gyventojams, deklaravusiems gyvenamąją vietą sodų bendrijose, neurbanizuotose teritorijose, kuriems šalia jų valdos nėra galimybės pastatyti atliekų surinkimo konteinerių. Tokių valdų sąrašą, patvirtintą administracijos direktoriaus, pateikia seniūnai rinkliavos administratoriui.

VI. RINKLIAVOS LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

36. Rinkliavos lėšos naudojamos atliekų sistemos Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje administravimui, atliekų surinkimui, tvarkymui ir šalinimui, užterštų teritorijų valymui ir atliekų sistemos infrastruktūros plėtrai vykdyti.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Rinkliavų rinkimą kontroliuoja vietos mokesčio administratorius ir Ukmergės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

38. Ginčai dėl vietinės rinkliavos nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

39. Nesumokėta rinkliava, jos nepriemokos išieškomi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

40. Šie nuostatai keičiami Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.



Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų priedas

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

Kodas	Nekilnojamojo turto objektai	Nekilnojamojo turto objektų paskirtis	Rinkliavos administravimo parametras	Dydis, Lt		Kitos nuostatos
				mėnesiui	metams	
01	Gyvenamosios paskirties objektai	Gyvenamos patalpos arba bet kokios kitos patalpos ar jų dalys, kuriose pastoviai gyvenama.	Vienas gyventojas	4,5	54	
02	Gyvenamosios paskirties objektai	Gyvenamos patalpos arba bet kokios kitos patalpos ar jų dalys, kuriose pastoviai gyvenama, išskyrus socialinės paskirties gyvenamąsias patalpas.	Bendrojo ploto m ² (maksimalus apmokestinamas plotas 100 m ²)	0,056	0,68	Vienam mokėtojui rinkliavos dydis taikomas ne didesniai kaip 100 m ² bendram plotui kiekviename turto objekte
03	Viešbučių, poilsio paskirties objektai	Viešbučiai, moteliai, turizmo centrai, poilsio namai, kempingai, kaimo turizmo pastatai, medžioklės nameliai, vasarnamiai ir kt.	Bendrojo ploto m ²	0,191	2,30	

	Prekybos paskirties objektai	Pastatai, skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (prekybos centrai, maisto ir alkoholinių gėrimų parduotuvės, visą parą veikiančios parduotuvės, vaistinės, gėlių salonai, prekybos paviljonai, dengtas turgus ir kt.) pagal plotą	Bendrojo ploto m ²		
04		Iki 100 m ²	0,298	3,58	
		100-500 m ²	0,343	4,12	
		Daugiau kaip 500 m ²	0,548	6,58	
05	Gamybos, pramonės paskirties objektai	Autoservisai, plovyklos, gamyklos, dirbtuvės, energetikos pastatai, kalvės, skerdyklos, garažai automobilių remontui arba kitoms paslaugoms teikti.	0,119	1,43	
06	Kiti gamybos, pramonės paskirties objektai	Objektai, skirti automatinėms linijoms ir automatinio režimu veikiančioms įrenginiams (telefonų stotims, transformatorinėms ir pan.) naudojamų patalpų plotai.	0,035	0,43	Tik deklaruotam plotui
07	Administracinės paskirties objektai	Įstaigos, teismai, biurai, kontoros, bankai, paštas.	0,119	1,43	
08	Paslaugų paskirties objektai	Pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, laidojimo namai.	0,164	1,97	
09	Maitinimo paskirties objektai	Valgyklos, restoranai, kavinės, barai, lošimo namai ir pan.	0,548	6,58	

10	Transporto paskirties objektai	Autobusų stoties pastatas	Bendrojo ploto m ²	0,178	2,14	
11	Kultūros, mokslo, sandėliavimo paskirties objektai	Kino teatrai, kultūros namai, klubai, bibliotekos, archyvai, muziejai, mokyklos, vaikų lopšeliai-darželiai, sandėliai.	Bendrojo ploto m ²	0,035	0,43	
		Sandėliai, kuriuose vyksta prekyba		0,208	2,5	Tik deklaruotam plotui
12	Gydymo paskirties objektai	Poliklinikos, medicininės priežiūros įstaigos, odontologijos kabinetai, poliklinikos, veterinarijos gydyklos, ligoninės, slaugos namai ir pan.	Bendrojo ploto m ²	0,119	1,43	
13	Garažų paskirties objektai	Pastatai, skirti transporto priemonėms laikyti.	Bendrojo ploto m ²	0,047	0,57	
14	Specialiosios paskirties objektai	Policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai.	Bendrojo ploto m ²	0,10	1,2	
15	Gyvulininkystės ir kitos žemės ūkio veiklos paskirties objektai	Kiaulidės, karvidės, arklidės, versidės, paukštidės ir šiltnamiai, pastatai, skirti žemės ūkiui tvarkyti (svirmai, angarai, garažai ir pan.).	Bendrojo ploto m ²	0,014	0,17	
16	Religinės paskirties objektai	Bažnyčios, cerkvės, maldos namai.			57 Lt vienam objektui	
17	Sodų paskirties objektai	Sodų paskirties pastatai, išskyrus tuos, kuriuose gyvenama.			29 Lt vienam objektui	
18	Visos paskirtys (visuomeninėms organizacijoms)	Pastatai, patalpos ir jų dalys, išskyrus gyvenamasias patalpas, kuriose gyvenama.			57 Lt vienam objektui	

19	Visos paskirtys (34 punktas)	Pastatai, patalpos ir jų dalys.	0,00	
20	Visos paskirtys (35 punktas)	Pastatai, patalpos ir jų dalys.	50% sumažintas	
21	Atliekų turėtojams, kurie deklaruoja komunalinių atliekų kieki	Viena komunalinių atliekų tona	210,00	

