



**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

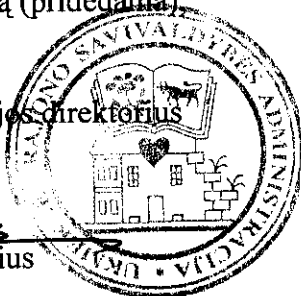
**ĮSAKYMAS
DĖL KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIO DEKLARAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2013 m. rugsėjo 30 d. Nr. 13-1264
Ukmergė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 159-7206) 29 straipsnio 8 punktu ir Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo nuostatais, patvirtintais Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. 7-67:

t v i r t i n u Ukmergės rajono savivaldybės komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašą (pridedama):

Administracijos direktorius



Giedrius Pocius

Stasys Jackūnas



PATVIRTINTA

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2013 m. rugsėjo 30 d.
įsakymu Nr. 13-1264

UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIO DEKLARAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės rajono savivaldybės komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Ukmergės rajono atliekų tvarkymo taisyklėmis, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. kovo 28 d. sprendimu Nr.7-67 patvirtintais Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais. Tvarkos aprašas nustato Ukmergės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos mokėtojų už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą komunalinių atliekų kiekio deklaravimo procedūros tvarką.
2. Vietinės rinkliavos mokėtojui, pasirinkusiam vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) mokėti pagal vežėjui faktiškai pridėtų komunalinių atliekų kiekį, tais pačiais mokestiniais metais negali būti taikomas kitas parametras, pagal kurį skaičiuojama metinė Vietinė rinkliava, išskyrus atvejus, kai nustatomas šio Tvarkos aprašo pažeidimas. Ši nuostata netaikoma 2013 m. IV ketvirčiui ir mokestiniais metais naujai registruotam mokėtojui.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. Komunalinių atliekų kiekio deklaracijos (toliau – Deklaracija) – tai Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinti Ukmergės rajono savivaldybės komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašo priedai, kuriuose Vietinės rinkliavos mokėtojas deklaruoja vežėjui faktiškai pridėtų komunalinių atliekų kiekį:
 - 3.1. Įmonės (juridinio asmens) komunalinių atliekų kiekio deklaracija, priedas Nr.1 (RD-2JA);
 - 3.2. Gyventojų (fizinių asmenų) komunalinių atliekų kiekio deklaracija, priedas Nr.2 (RD-2FA).
4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Ukmergės rajono atliekų tvarkymo taisyklėse, Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatuose ir kituose atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAI, TURINTYS TEISĘ DEKLARUOTI KOMUNALINES ATLIEKAS

5. Komunalines atliekas turi teisę deklaruoti komunalinių atliekų turėtojai, kurių konteineriai neprieinami tretiesiems asmenims, jei jiems objektyviai ir nepatiriant didelių ekonominių sąnaudų įmanoma nustatyti konkretų perduodamą tvarkyti komunalinių atliekų kiekį ir kurie komunalines atliekas kaupia:
 - 5.1. komunalinių atliekų surinkimo konteineriuose, esančiuose visuomeninės paskirties statinių patalpose, įrengtose pagal STR 2.02.02:2004 „Visuomeninės paskirties statiniai“ reikalavimus.
 - 5.2. vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris gyvena nekilnojamojo turto vienetu vienas ir tai galima pagrįsti dokumentais (gyventojų registro duomenys);

5.3. komunalinių atliekų surinkimo konteineriuose, esančiuose privačios nuosavybės ar kita teise valdomame žemės sklype.

6. Privačios nuosavybės ar kita teise valdomame žemės sklype gali būti taikomas tik vienas metinės Vietinės rinkliavos administravimo būdas, numatytas vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatuose.

IV. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ DEKLARAVIMO IR VIETINĖS RINKLIAVOS PERSKAIČIAVIMO PRINCIPAI

7. Vietinės rinkliavos mokėtojai deklaruoja vežėjui faktiškai pridutų komunalinių atliekų kiekį kiekvieną ketvirtį ne vėliau, kaip likus 10 kalendorinių dienų iki nustatyto mokėjimo termino. Rinkliava mokama pagal deklaruotų komunalinių atliekų kiekį vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatuose patvirtintais terminais.

8. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius (toliau – Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius) turi teisę pratęsti Deklaracijos pateikimo terminą, jei asmuo, deklaruojantis komunalinių atliekų kiekį, praleido Deklaracijos pateikimo terminą dėl objektyvių nuo asmens valios nepriklausiančių priežasčių.

9. Vietinės rinkliavos mokėtojai, pageidaujantys deklaruoti komunalinių atliekų kiekį sekančiais metais, užpildo laisvos formos prašymą (priedas Nr.3, rekomenduojam prašymo forma P-1) ir, iki einamųjų metų lapkričio mėn. 15 d., pateikia jį Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriui. Prašymus gali pateikti tik skolų neturintys vietinės rinkliavos mokėtojai.

10. Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriaus atsakingas darbuotojas patikrina, ar pateiktas prašymas atitinka šio Tvarkos aprašo 5 punktą, ir prašymą teikia derinti vežėjui (atliekų surinkėjui). Suderinus prašymus su vežėju, parengiamas mokėtojų (atliekų turėtojų), kuriems leidžiama vietinę rinkliavą mokėti pagal faktiškai pridutų atliekų kiekį, sąrašas, kuris tvirtinamas administracijos direktoriaus įsakymu. Įsakymas teikiamas Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Mokesčių ir ekonominės analizės skyriui (toliau – Mokesčių ir ekonominės analizės skyriui), vežėjui ir mokėtojui. Mokėtojas, gavęs administracijos direktoriaus įsakymą, šio Tvarkos aprašo 7 punkte nurodytais terminais pateikia komunalinių atliekų kiekio deklaraciją (RD-2 JA arba RD-2 FA) Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriui.

11. Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius patikrintas ir suderintas komunalinių atliekų kiekio deklaracijas iki mokesčių metų gruodžio 10 d. teikia Mokesčių ir ekonominės analizės skyriui. Mokesčių ir ekonominės analizės skyrius gautų dokumentų pagrindu parengia Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimą (toliau – Mokėjimo pranešimas) pagal deklaruotą komunalinių atliekų kiekį už visą mokesčių laikotarpį.

12. Tuo atveju, kai pateikti dokumentai ar duomenys neatitinka šio Tvarkos aprašo 5 punkte nurodytų reikalavimų, rinkliavos mokėtojas netenka teisės mokėti rinkliavą pagal faktiškai pridutų atliekų kiekį. Administracijos direktoriaus įsakymu (įsakymo rengėjas Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius) apie tai informuojamas vietinės rinkliavos mokėtojas, Mokesčių ir ekonominės analizės skyrius bei vežėjas. Įsakymo pagrindu mokėtojui parengiamas mokėjimo pranešimas vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų nustatyta tvarka, taikoma iki šio įsakymo įsigaliojimo. (Pranešimo rengėjas – Mokesčių ir ekonominės analizės skyrius).

13. Pasikeitus duomenims (gyventojų skaičiui, konteinerių tūriui ar kiekiui, adresui, ūkinės veiklos pobūdžiui, perleidus patalpas ar jų dalį kitiems asmenims ir kt.), vietinės rinkliavos mokėtojai privalo nedelsdami, bet ne vėliau kaip per penkias darbo dienas, pateikti patikslintus duomenis Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriui.

14. Jei pateiktų duomenų pasikeitimas yra susijęs su vietinės rinkliavos perskaičiavimu ar apskaičiavimo būdo pasikeitimu, administracijos direktoriaus įsakymo pagrindu (įsakymo rengėjas Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius) vietinė rinkliava perskaičiuojama ir formuojamas patikslintas Mokėjimo pranešimas (pranešimo rengėjas – Mokesčių ir ekonominės analizės skyrius).

15. Skaičiuojant metinį mišrių komunalinių atliekų kiekį tonomis, naudojama komunalinių atliekų tūrio (m³) pavertimo svorio matu (t) koeficiento reikšmė -0,166.

16. Mažiausias leistinas mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerio tūris ir konteinerių tuštinimo dažnumas negali būti retesni, nei nurodyta Ukmergės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėse.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

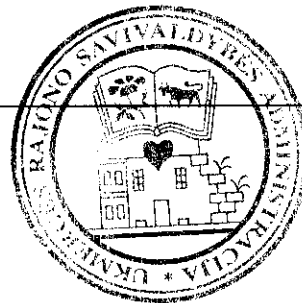
17. Atliekų turėtojai atsako už Deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą.

18. Vežėjas atsako už teisingai suderintą Deklaraciją, t. y. Deklaracijoje nurodytas komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekis, tūris ir tuštinimo dažnumas privalo sutapti su faktinėmis aplinkybėmis.

19. Atliekų turėtojai privalo sudaryti galimybę Ukmergės rajono savivaldybės administracijai tikrinti komunalinių atliekų kaupimą (atliekų turėtojų komunalinių atliekų surinkimo konteinerių kiekį, tūrį ir tuštinimo dažnumą ir kt.) be atskiro Ukmergės rajono savivaldybės administracijos pranešimo apie planuojamą patikrinimą.

20. Nustačius neatitikimą tarp deklaruoto ir kaupiamo komunalinių atliekų kiekio arba faktą, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas neturėjo teisės deklaruoti komunalinių atliekų kiekio, tikrintojas surašo patikros aktą ir Vietinės rinkliavos mokėtojams mokestiniais metais rinkliava skaičiuojama taip, kaip nurodyta šios Tvarkos 12 punkte.

21. Šio Tvarkos aprašo įgyvendinimą kontroliuoja Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas.



Komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašo I priedas RD-2 JA

(atliekų turėtojas: įmonės pavadinimas / vardas, pavardė, įmonės kodas / asmens kodas, mokėtojo kodas)

(adresas korespondencijai, telefonas, el. paštas, kontaktinis asmuo)

ĮMONĖS (JURIDINIO ASMENS) KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIO DEKLARACIJA UŽ _____ M.

_____ (data)

Gavėjas: Ukmergės rajono savivaldybės administracija, kodas 188752174, įmokos kodas 54081, a/s LT17182400001130588

Eil.Nr.	Nekilnojamojo turto adresas (-ai), unikalus (-ūs) Nr.	Deklaruojamas komunalinių atliekų kiekis						Rinkliava atliekų kiekiui, Lt	Laikotarpis	Konteinerio stovėjimo vieta (patalpa* arba žemės sklypas)
		Konteinerių kiekis, vnt.	Konteinerių tuštinimo dažnumas kartais per savaitę	Mišrių komunalinių atliekų kiekis, m3	Mišrių komunalinių atliekų kiekis, t	Bendras komunalinių atliekų kiekis, t				

Patvirtinu, kad deklaracijoje pateikta informacija yra teisinga ir atitinka faktines aplinkybes _____ (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas, A. V., data)

Nurodyti Vietinės rinkliavos mokėtojo nekilnojamojo turto naudotoją, kai mokama už kitą atliekų turėtoją _____ (vardas ir pavardė)

Dokumentą sudarė _____ (pareigų pavadinimas) _____ (parašas)

SUDERINTA su atliekų surinkėju

_____ A. V. _____ (atliekų surinkėjas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

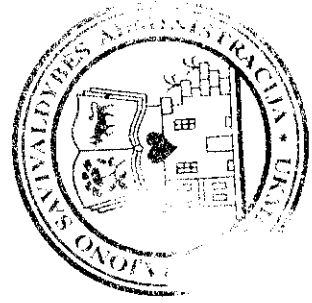
SUDERINTA su Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriumi

_____ (atsakingas darbuotojas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)



* - pridedama patalpų eksplikatacijos kopija

Komunalinių atliekų kiekio deklaravimo tvarkos aprašo 2 priedas
RD-2FA

(atliekų turėtojas: vardas ir pavardė, asmens kodas, mokesčio kodas)

(adresas korespondencijai, telefonas, el. paštas)

GYVENTOJŲ (FIZINIŲ ASMENU) KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KIEKIO DEKLARACIJA UŽ ____ M.

(data)

Gavėjas: Ukmergės rajono savivaldybės administracija, kodas 188752174, įmokos kodas 54081, a/s LT17182400001130588

Eil.Nr.	Nekilnojamojo turto adresas (-ai) unikalus(-ūs) Nr.	Asmenys		Deklaruojamas komunalinių atliekų kiekis				Rinkliava atliekų kiekiui, Lt	Kontainerio stovėjimo vieta (patalpa* arba žemės sklypas)
		Asmens kodas	Vardas, pavardė	Konteinerių kiekis, vnt.	Konteinerių tuštinimo už tūris, m3	Mišrių komunalinių atliekų kiekis, m3	Mišrių komunalinių atliekų kiekis, t		

Patvirtinu, kad deklaracijoje pateikta informacija yra teisinga ir atitinka faktines aplinkybes

(vardas, pavardė, parašas, data)

Nurodyti Vietinės rinkliavos mokesčio nekilnojamojo turto naudotoja, kai mokama už kitą atliekų turėtoją

SUDERINTA su Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriumi

SUDERINTA su atliekų surinkėju

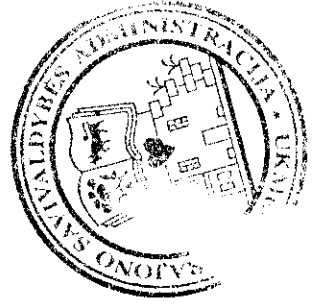
A. V.

(atsakingas darbuotojas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)



* - pridėdama pataipų eksplicacijos kopija

(Atliekų turėtojas: įmonės pavadinimas/vardas, pavardė; įmonės kodas/asmens kodas; mokėtojo kodas)

(Adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
direktoriui

PRAŠYMAS

(Data)

Prašome leisti mokėti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą ir
sutvarkymą pagal vežėjui faktiškai pridutų atliekų kiekį nuo 2014 m. mėn. d.
Kontaktinis asmuo duomenų ir informacijos patikrinimui _____
(nurodyti vardą, pavardę,

tel., elektroninį paštą)

(Pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

